



Bij Nader Inzien

Tips voor het schrijven van een goede blogbijdrage

Algemeen

- Mensen lezen *Bij Nader Inzien* doorgaans op hun telefoon in een drukke trein. Neem dat als uitgangspunt. Je blogbijdrage moet aansprekend en bondig zijn.
- Behandel één goed afgebakend thema of beantwoord één expliciete vraag.
- Bedenk een pakkende en informatieve titel.
- Zorg voor een pakkende inleiding. Binnen 5 zinnen moet de lezer weten waar de bijdrage over gaat en zin hebben om verder te lezen. Een aansprekende casus (liefst één uit het nieuws) werkt goed.
- Een anticlimax is zonde van een goede bijdrage. Zorg voor een pakkend slot.
- Verplaats je tijdens het schrijven in een intelligente lezer zonder voorkennis.

Omvang

- 800 woorden is een mooi richtpunt voor een blogbijdrage. Hanteer een bovengrens van 1000 woorden.
- We publiceren ook "longreads". Het schrijven van een goede longread is echt een uitdaging. Daarom hanteren we strengere criteria naarmate de lengte van het stuk toeneemt.

Vuistregels

- Vermijd lange zinnen en tussengeschoven bijzinnen. Wissel langere zinnen (bijzin en hoofdzin) af met korte zinnen (alleen hoofdzin).
- Een alinea bestaat in de regel uit maximaal 5 zinnen met daarna een witregel.
- Maak vet gedrukte kopjes. Controleer of de tekst daaronder bij het kopje past.
- Gebruik af en toe een pakkende oneliner die de lezer zal onthouden.
- Gebruik technische begrippen alleen waar nodig. Licht technische begrippen altijd toe, eventueel aan de hand van een voorbeeld.
- Schrijf ongeveer zoals je spreekt en vermijd schrijftaal (alsmede, inzake, thans).
- Geef de voorkeur aan moderne woorden ten opzichte van "ouderwetse" woorden. Deze lijst helpt je daarbij: <https://onzetaal.nl/taaladvies/ouderwets-taalgebruik>.
- Schrijf actieve zinnen en vermijd passief taalgebruik.
- Vermijd meta-beschrijvingen ("Ik zal eerst ingaan op... vervolgens...").
- Zorg ervoor dat de onderdelen van een opsomming dezelfde grammaticale structuur hebben. Vervang bijvoorbeeld "lopende mensen, auto's en wat er zoal op de weg rijdt" door "voetgangers, auto's en overige voertuigen."
- Gebruik bullet points voor belangrijke opsommingen.



Bij Nader Inzien

Verwijzingen

- Verwijs bij voorkeur naar online beschikbare teksten.
- Met Microsoft Word kun je aan bepaalde woorden een hyperlink toevoegen, bijvoorbeeld een hyperlink naar [Bij Nader Inzien](#). Gebruik daarvoor een rechter muisklik, selecteer "hyperlink..." en plak het internetadres in de balk "adres."
- Citeer boeken en artikelen die niet online beschikbaar zijn onder een kopje "verder lezen" onderaan de blogbijdrage.

Afbeeldingen

- Zoek op het internet een afbeelding die de aandacht trekt en die de kern van je blogbijdrage uitdrukt. Het moet een groot, rechthoekig en horizontaal plaatje zijn. Stuur dit plaatje mee met de laatste versie van je tekst.
- De afbeeldingen moeten voor niet-commercieel hergebruik vrijgegeven zijn. Rechtenvrije fotos zijn te vinden op op <https://www.pexels.com>, <https://pixabay.com/> of Google Images. Klik bij Google Images op "tools," kies "usage rights" en dan "labelled for noncommercial reuse".
- We hebben de mogelijkheid om extra afbeeldingen tussen de tekst te plaatsen. Ook hier geldt dat de afbeeldingen voor niet-commercieel hergebruik vrijgegeven moeten zijn.

Blokcitaten

- Selecteer twee pakkende oneliners die de kern van de blogbijdrage uitdrukken en markeer ze groen. We zullen die zinnen uitlichten als blok citaat.

Promotie

- We stellen het zeer op prijs als je je blogbijdrage via je eigen sociale netwerk onder de aandacht brengt. Onderaan je gepubliceerde blogbijdrage vind je knoppen voor verschillende sociale media.